

## УТВЕРЖЕНО

приказом муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»  
от 15 мая 2019 года № 220-о

### **Положение о работе с одаренными обучающимися в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о работе с одаренными обучающимися в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – школа) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» ст.11;

– Приказом департамента образования ЯНАО от 12.04.2013 года № 606 «Об утверждении региональной модели выявления, поддержки и развития одарённых детей»

– Приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 октября 2012 года № 2016 «Об утверждении региональной системы выявления, отбора и поддержки одарённых и талантливых детей в системе образования ЯНАО».

1.2. Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в школе.

1.2. Работа с одаренными обучающимися проводится согласно плану на текущий учебный год.

1.3. Заместителем директора по воспитательной работе осуществляется общее руководство работой с одаренными обучающимися.

1.4. Учителя-предметники, педагог-психолог, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных обучающихся.

#### **2. Цель, задачи принципы работы с одарёнными обучающимися**

2.1. Работа с одаренными обучающимися ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

Целью работы с одаренными обучающимися является создание условий для их оптимального развития.

2.2. Задачи:

– выявление одарённых детей с использованием различных диагностик;

– использование на уроках дифференциации при обучении на основе индивидуальных особенностей детей;

– отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;

– организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;

– развитие у одарённых детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.

2.3. Принципы работы с одарёнными детьми:

– расширение образовательного пространства обучающихся;

- индивидуализация и дифференциация обучения учащихся;
- развивающее обучение;
- опережающее обучение;
- сотрудничество;
- комфортность в любой образовательной деятельности;
- добровольность.

### **3. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися**

#### 3.1. Функции заместителей директора:

- планирование в годовом плане отдельного раздела по работе с одаренными детьми;
- регулирование и коррекция образовательных процессов, связанных с реализацией данного положения;
- организация и проведение семинаров по проблемам работы с одаренными детьми;
- координация действий учителей, работающих с одаренными детьми;
- помощь в разработке индивидуальных образовательных программ для одаренных детей;
- оформление нормативной документации;
- оформление материалов по работе с одаренными детьми на сайте школы, стенде методической работы (диагностика, образцы заданий, результаты олимпиад);
- сбор банка данных по одаренным детям;
- консультационная работа с родителями одаренных детей.

#### 3.2. Функции руководителей школьных методических объединений:

- планирование и проведение школьного тура всероссийской олимпиады школьников;
- руководство подготовкой творческих отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

#### 3.3. Функции учителей-предметников:

- выявление одаренных детей по своим предметам;
- корректировка программ и тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- организация индивидуальной работы с одаренными детьми;
- подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям различных уровней (институционального, муниципального, регионального, всероссийского, международного);
- отбор и оформление в течение года достижений одаренных детей для предъявления информации при самообследовании школы;
- оформление своего опыта работы с одаренными детьми в виде творческого отчета для предъявления на заседаниях ШМО, педсовете;
- консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

#### 3.4. Функции классных руководителей:

- планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

#### 3.5. Функции педагогов дополнительного образования:

- выявление одаренных детей;
- организация творческих отчетов детей;
- предоставление необходимой информации руководителям направления;
- консультирование родителей.

#### 3.6. Функции педагога – психолога:

- психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная);
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся;
- работа с родителями (выступления на родительских собраниях, консультации);
- работа с учителями (консультации, тренинги, просветительская работа);
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

#### **4. Организация работы с одарёнными обучающимися**

4.1. Работа по развитию детской одаренности может быть организована как индивидуально, так и в группах.

4.2. Индивидуальные занятия для одаренных детей вводятся для расширения возможностей обучающихся в определении и развитии индивидуальных особенностей и интересов в процессе обучения.

4.2. Главная задача индивидуальных занятий с одаренными детьми: способствовать ориентации образовательной деятельности, направленной на развитие индивидуальных способностей обучающихся.

4.3. Индивидуальные занятия в рамках расписания проводятся по утвержденным рабочим программам.

4.4. В течение учебного года выполнение программ индивидуальных занятий контролируется и анализируется заместителем директора.

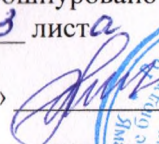
4.5. Часы, отводимые на проведение индивидуальных занятий, не входят в объем недельной нагрузки обучающихся.

4.6. Учителем - предметником ведется журнал учета посещаемости и тематики индивидуальных занятий без выставления оценок.

4.7. Один раз в полугодие педагоги должны отчитаться о результативности проделанной работы, об успехах и достижениях обучающихся.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
оттиском печати 3 листа

Директор  
МБОУ «СОШ № 2»



Е.А. Сивидская

