

УТВЕРЖДЕНО  
приказом муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»  
от 30 августа 2019 года № 343-0

**Положение  
о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального  
общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное  
бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт разработан в соответствии с:

- федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;

- Постановлением Администрации города Салехарда от 22 июля 2019 года № 1780 «Об утверждении Административного регламента муниципальных образовательных организаций города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную образовательную организацию».

1.2. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - правила приема) регламентирует правила приема в части, не урегулированной федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Административным регламентом города Салехарда по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную образовательную организацию» от 22 июля 2019 года.

1.3. Предметом регулирования настоящего локального акта являются отношения, возникающие в связи с приемом (зачислением) граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Услуга) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - Школа).

1.4. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры".

1.5. При предоставлении Услуги в части приема (зачисления) детей в Школу, наряду с изданием приказа, с родителями (законными представителями) ребенка заключается Договор об обучении по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Договор об обучении) (Приложения № № 1,2,3,4).

1.6. Директор Школы заключает Договор об обучении между Школой и родителями (законными представителями) ребенка.

1.7. Заключение договора об обучении с родителями (законными представителями) ребенка носит добровольный характер.

1.8. За период обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в подписанный Договор об обучении могут вноситься изменения или может заключаться новый Договор об обучении между участниками образовательных отношений.

1.9. Договор об обучении считается автоматически расторгнутым в случае отчисления учащегося из Школы.

1.10. Сроки предоставления услуги - рабочее время Школы в соответствии с графиком приема посетителей в Школе:

понедельник - пятница - с 8.30 до 17.00 часов;

обеденный перерыв (понедельник - пятница) - с 12.30 до 14.00 часов;

выходные дни - воскресенье, нерабочие праздничные дни.

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Для исполнения услуги в части приема (зачисления) детей в Школу директором Школы назначается приказом:

- ответственный исполнитель Услуги - секретарь учебной части;

- лицо, осуществляющее контроль предоставления Услуги, - заместитель директора.

2.2. При отсутствии на момент подачи заявления личного дела или документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, Школа самостоятельно, с согласия родителей (законных представителей) обучающегося, проводит промежуточную аттестацию обучающегося по предметам с целью установления его уровня знаний и определяет соответствующий класс для его обучения.

2.3. Для проведения промежуточной аттестации с целью установления уровня знаний обучающегося и определения соответствующего класса для его обучения приказом директора

Школы создается аттестационная комиссия в составе:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе - председатель,

- секретарь,

- методист,

- классный руководитель (предполагаемого класса),

- учителя-предметники (предполагаемого класса).

2.3.1. В течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа учителя - предметники (предполагаемого класса) готовят контрольные работы на основании материала, зафиксированного в классном журнале (изученные темы)

2.3.2. Контрольные работы проводятся по предметам учебного плана (предполагаемого класса), кроме предметов: музыка, изобразительное искусство, физическая культура, технология.

2.3.3. Приказом директора утверждается график проведения промежуточной аттестации, но не более двух контрольных работ в день.

2.3.4. Результаты промежуточной аттестации по каждому предмету оформляются протоколом.

2.3.5. Удовлетворительным результатом считается не менее 50% выполнения контрольной работы.

2.3.6. Успешным прохождением промежуточной аттестации считаются удовлетворительные результаты по всем заявленным предметам.

2.3.7. Если учащийся получил на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат по одному и более предметам, ему для обучения определяется предшествующий заявленному класс.

2.3.8. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.

2.3.9. На основании решения аттестационной комиссии издается приказ о приеме в школу обучающегося.

2.4. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Родители (законные представители) детей имеют право по-своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и индивидуальную характеристику выпускника дошкольного учреждения.

3. Зачисление в 1 классы

3.1. Количество 1-х классов, открываемых в Школе, определяется Учредителем.

3.2. Наполняемость при зачислении в 1 классы осуществляется по определенным

Учредителем нормативам.

2

3.3. В случае укомплектованности класса по определенным Учредителем нормативам, позже зарегистрированные учащиеся зачисляются в следующий по порядку класс без учета приоритетного выбора.

3.4. В случае превышения нормативных показателей, установленных Учредителем по количеству учеников 1-х классов и нехватке количества учащихся для формирования дополнительного класса - оставшиеся дети равномерно распределяются в ранее сформированные классы.

3.5. В случае выбытия зачисленных первоклассников из класса до начала учебного года, на освободившиеся места зачисляются ранее зачисленные дети по заявлению родителей о переводе их ребенка в другой 1 класс или дети из числа превышающих установленные нормативы.

Приложение №1  
к Положению о порядке приема граждан на  
обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего  
общего образования в муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа № 2»

**Договор**

об обучении по программам начального общего образования  
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Салехарда

МБОУ «СОШ № 2», г. Салехард

(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (в дальнейшем — Школа), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2109, выданной Департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 августа 2014 г. на срок «бессрочно», свидетельства о государственной аккредитации, в лице **директора Елены Алексеевны Сивицкой**, действующего на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (утвержден постановлением Администрации города Салехарда от 02 июля 2015 года №308), с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего — родители, усыновители, попечители опекун, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

обучающегося (Ф.И., класс)

(в дальнейшем — родители /законные представители/), с другой стороны в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования уровня начального общего образования.

**2. Обязанности и права Школы**

2.1 Школа обязуется:

2.1.1 обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного начального общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

2.1.2 осуществлять образовательную деятельность в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем Школы, в пределах субсидий, предусмотренных в бюджете на его выполнение;

2.1.3 обеспечить, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимися в полном объеме основных образовательных программ начального общего образования;

2.1.4 обеспечить организацию и проведение внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

2.1.5 обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой программами;

2.1.6 во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.7 предоставить обучающемуся возможность освоения образовательных программ в очной форме (допускается освоение образовательных программ в очно-заочной форме, или получение образования в форме семейного обучения, а также индивидуальное обучение (при наличии медицинского заключения);

2.1.8 обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающегося, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

2.1.9 соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.10 обеспечить организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной-медицинской помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

2.1.11 обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его родителей (законных представителей), ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося;

2.1.12 обеспечить информационную открытость своей деятельности, путем размещения в системе Интернет информации и документов в соответствии со статьёй 29 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.13 обеспечить ознакомление в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» родителей (законных представителей) и обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, с также не менее, чем за 3 рабочих дня информировать родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители обязаны или имеют право принимать участие;

2.1.14 осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости, поведения обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей (законных представителей) и обучающегося;

2.1.15 на возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ;

2.2 Школа принимает на себя:

2.2.1 ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

2.2.2 ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое

пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы;

2.2.3 обязательства по организации питания и медицинского обслуживания;

2.2.4 обязательства по совершенствованию материально-технической базы с целью эффективного развития информационной образовательной среды Школы;

2.3 Школа имеет право:

2.3.1 требовать от обучающегося и родителей (законных представителей) соблюдения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность;

2.3.2 применять меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление из Школы) к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### 3. Обязанности и права родителей (законных представителей)

3.1 Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

3.1.1 обеспечить получение их детьми начального общего образования;

3.1.2 обеспечить посещение обучающимися учебных занятий, занятий, проводимых в рамках организации внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования согласно учебному расписанию, иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность Школы, а также адресных образовательных и воспитательных мероприятий, проводимых в системе образования города Салехарда;

3.1.3 обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;

3.1.4 обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством актами органов местного самоуправления) сбалансированным и полноценным питанием в столовой Школы и предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, одеждой, соответствующей Положению о требованиях к внешнему виду обучающихся Школы, спортивной формой, расходными материалами в количестве, соответствующем потребностям обучающегося);

3.1.5 выполнять и обеспечивать выполнение обучающимися Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

3.1.6 проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося;

3.1.7 посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе директора Школы, и (или) классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося, его отношению к получению общего образования и другим вопросам;

3.1.8 извещать в течение одного дня директора Школы, заместителя директора и (или) классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях. В случае длительных пропусков занятий обучающимся принимать меры по ликвидации отставания от выполнения учебного плана согласно рекомендациям педагогов Школы;

3.2 Родители (законные представители) имеют право:

3.2.1 выбирать формы получения начального общего образования. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной родителями и обучающимся, то муниципалитет оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении начального общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители (законные представители) вправе с учётом

возможностей обучающегося просить обеспечить обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.

3.2.2 требовать предоставления обучающемуся начального общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ начального общего образования на родном языке, выбранном родителями (законными представителями) и обучающимся, то департамент образования оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении начального общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях;

3.2.3 защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;

- быть принятыми директором Школы (его заместителями) и (или) классным руководителем;

- принимать участие в заседании педагогического совета по вопросам, касающимся обучающегося;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.2.4 принимать участие в управлении Школой в формах, определяемых Уставом;

3.2.5 в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.2.6 в доступной форме получать не менее, чем за 3 рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия.

4.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2 Все споры и разногласия по данному договору решаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке;

4.3 В случае расторжения договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения договора – предупреждает другую сторону о досрочном расторжении договора не менее, чем за 10 дней;

4.4 Договор считается расторгнутым в случае отчисления (исключения) обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение;

4.5 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами;

4.6 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Договор хранится в личном деле обучающегося.

## 5. Подписи и реквизиты сторон.

5.1 Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя образовательная школа №2»

5.2 Родители (Законные представители)

Мать \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

Адрес: г. Салехард,

Ямало-Ненецкий автономный округ,  
ул. Комсомольская, 23  
Директор школы:  
Сивицкая Елена Алексеевна  
Телефон/факс: 4-57-08

Подпись \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_  
Домашний адрес и  
телефон \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
Отец \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Место работы \_\_\_\_\_  
Домашний адрес и  
телефон \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о порядке приема граждан на  
обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего и среднего  
общего образования в муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа № 2»

### Договор

об обучении по программам основного общего образования  
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением  
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Салехарда

МБОУ «СОШ № 2», г. Салехард

(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (в дальнейшем — Школа), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2109, выданной Департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 августа 2014 г. на срок «бессрочно», свидетельства о государственной аккредитации, в лице директора **Елены Алексеевны Сивицкой**, действующего на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (утвержден постановлением Администрации города Салехарда от 02 июля 2015 года №308), с одной стороны, и

---

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего — родители, усыновители, попечители опекун, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

обучающегося (Ф.И., класс)

---

(в дальнейшем — родители /законные представители/), с другой стороны в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного основного общего образования.

#### 2. Обязанности и права Школы

2.1 Школа обязуется:

2.1.1 обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного основного общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

2.1.2 осуществлять образовательную деятельность в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем Школы, в пределах субсидий, предусмотренных в бюджете на его выполнение;

2.1.3 обеспечить, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимися в полном объеме основных образовательных программ основного общего образования;

2.1.4 обеспечить организацию и проведение внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

2.1.5 обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой программами;

2.1.6 во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.7 предоставить обучающемуся возможность освоения образовательных программ в очной форме (допускается освоение образовательных программ в очно-заочной форме, или получение образования в форме семейного обучения, а также индивидуальное обучение (при наличии медицинского заключения));

2.1.8 обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающегося, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

2.1.9 соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.10 обеспечить организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной-медицинской помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

2.1.11 обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его родителей (законных представителей), ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося;

2.1.12 обеспечить информационную открытость своей деятельности, путем размещения в системе Интернет информации и документов в соответствии со статьёй 29 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.13 обеспечить ознакомление в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» родителей (законных представителей) и обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, с также не менее, чем за 3 рабочих дня информировать родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители обязаны или имеют право принимать участие;

2.1.14 осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости и поведения, обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей (законных представителей) и обучающегося;

2.1.15 на возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ;

2.2 Школа принимает на себя:

2.2.1 ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;

2.2.2 ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы;

2.2.3 обязательства по организации питания и медицинского обслуживания;

2.2.4 обязательства по совершенствованию материально-технической базы с целью эффективного развития информационной образовательной среды Школы;

2.3 Школа имеет право:

2.3.1 требовать от обучающегося и родителей (законных представителей) соблюдения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность;

2.3.2 применять меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление из Школы) к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### 3. Обязанности и права родителей (законных представителей)

3.1 Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

3.1.1 обеспечить получение их детьми основного общего образования;

3.1.2 обеспечить посещение обучающимися учебных занятий, занятий, проводимых в рамках организации внеурочной деятельности в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования согласно учебному расписанию, иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность Школы, а также адресных образовательных и воспитательных мероприятий, проводимых в системе образования города Салехарда;

3.1.3 обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;

3.1.4 обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством актами органов местного самоуправления) сбалансированным и полноценным питанием в столовой Школы и предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, одеждой, соответствующей Положению о требованиях к внешнему виду обучающихся Школы, спортивной формой, расходными материалами в количестве, соответствующем потребностям обучающегося);

3.1.5 выполнять и обеспечивать выполнение обучающимися Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

3.1.6 проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося;

3.1.7 посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе директора Школы, и (или) классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося, его отношению к получению общего образования и другим вопросам;

3.1.8 извещать в течение одного дня директора Школы, заместителя директора и (или) классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях. В случае длительных пропусков занятий обучающимся принимать меры по ликвидации отставания от выполнения учебного плана согласно рекомендациям педагогов Школы;

3.2 Родители (законные представители) имеют право:

3.2.1 выбирать формы получения основного общего образования. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной родителями и обучающимся, то муниципалитет оказывает содействие родителям (законным представителям) и

обучающемуся в получении основного общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители (законные представители) вправе с учётом возможностей обучающегося просить обеспечить обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.

3.2.2 требовать предоставления обучающемуся основного общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ основного общего образования на родном языке, выбранном родителями (законными представителями) и обучающимся, то департамент образования оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении основного общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях;

3.2.3 защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;

- быть принятыми директором Школы (его заместителями) и (или) классным руководителем;

- принимать участие в заседании педагогического совета по вопросам, касающимся обучающегося;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.2.4 принимать участие в управлении Школой в формах, определяемых Уставом;

3.2.5 в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.2.6 в доступной форме получать не менее, чем за 3 рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия.

4.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2 Все споры и разногласия по данному договору решаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке;

4.3 В случае расторжения договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения договора – предупреждает другую сторону о досрочном расторжении договора не менее, чем за 10 дней;

4.4 Договор считается расторгнутым в случае отчисления (исключения) обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение;

4.5 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами;

4.6 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Договор хранится в личном деле обучающегося.

## 5. Подписи и реквизиты сторон.

5.1 Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение

5.2 Родители (Законные представители)

«Средняя образовательная школа №2»

Адрес: г. Салехард,  
Ямало-Ненецкий автономный округ,  
ул. Комсомольская, 23  
Директор школы:  
Сивицкая Елена Алексеевна  
Телефон/факс: 4-57-08

Подпись \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Место работы \_\_\_\_\_  
Домашний адрес и  
телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Место работы \_\_\_\_\_  
Домашний адрес и  
телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

### Приложение №3

к Положению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»

### Договор

об обучении по программам основного общего образования муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Салехарда

МБОУ «СОШ № 2», г. Салехард

(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2» (в дальнейшем — Школа), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2109, выданной Департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 августа 2014 г. на срок «бессрочно», свидетельства о государственной аккредитации, в лице директора **Елены Алексеевны Сивицкой**, действующего на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (утвержден постановлением Администрации города Салехарда от 02 июля 2015 года №308), с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего — родители, усыновители, попечители опекун, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

обучающегося (Ф.И., класс)

(в дальнейшем — родители /законные представители/), с другой стороны в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного основного общего образования.

#### 2. Обязанности и права Школы

2.1 Школа обязуется:

2.1.1 обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного основного общего образования в соответствии с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта;

2.1.2 осуществлять образовательную деятельность в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем Школы, в пределах субсидий, предусмотренных в бюджете на его выполнение;

2.1.3 обеспечить, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимися в полном объеме основных образовательных программ основного общего образования;

2.1.4 обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой программами;

2.1.5 во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.6 предоставить обучающемуся возможность освоения образовательных программ в очной форме (допускается освоение образовательных программ в очно-заочной форме, или получение образования в форме семейного обучения, а также индивидуальное обучение (при наличии медицинского заключения));

2.1.7 обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающегося, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

2.1.8 соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.1.9 обеспечить организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной-медицинской помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

2.1.10 обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его родителей (законных представителей), ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося;

2.1.11 обеспечить информационную открытость своей деятельности, путем размещения в системе Интернет информации и документов в соответствии со статьёй 29 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.12 обеспечить ознакомление в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» родителей (законных представителей) и обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, с также не менее, чем за 3 рабочих дня информировать родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители обязаны или имеют право принимать участие;

2.1.13 осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости и поведения, обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей (законных представителей) и обучающегося;

2.1.14 на возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ;

2.2 Школа принимает на себя:

2.2.1 ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в рамках федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования;

2.2.2 ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы;

2.2.3 обязательства по организации питания и медицинского обслуживания;

2.2.4 обязательства по совершенствованию материально-технической базы с целью эффективного развития информационной образовательной среды Школы;

2.3 Школа имеет право:

2.3.1 требовать от обучающегося и родителей (законных представителей) соблюдения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность;

2.3.2 применять меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление из Школы) к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

### 3. Обязанности и права родителей (законных представителей)

3.1 Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

3.1.1 обеспечить получение их детьми основного общего образования;

3.1.2 обеспечить посещение обучающимися учебных занятий, занятий, проводимых в рамках организации воспитательной деятельности в условиях реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования согласно учебному расписанию, иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность Школы, а также адресных образовательных и воспитательных мероприятий, проводимых в системе образования города Салехарда;

3.1.3 обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;

3.1.4 обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством актами органов местного самоуправления) сбалансированным и полноценным питанием в столовой Школы и предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, одеждой, соответствующей Положению о требованиях к внешнему виду обучающихся Школы, спортивной формой, расходными материалами в количестве, соответствующем потребностям обучающегося);

3.1.5 выполнять и обеспечивать выполнение обучающимися Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

3.1.6 проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося;

3.1.7 посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе директора Школы, и (или) классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося, его отношению к получению общего образования и другим вопросам;

3.1.8 извещать в течение одного дня директора Школы, заместителя директора и (или) классного руководителя об уважительных причинах отсутствия, обучающегося на занятиях. В случае длительных пропусков занятий обучающимся принимать меры по ликвидации отставания от выполнения учебного плана согласно рекомендациям педагогов Школы;

3.2 Родители (законные представители) имеют право:

3.2.1 выбирать формы получения основного общего образования. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной родителями и обучающимся, то муниципалитет оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении основного общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители (законные представители) вправе с учётом возможностей обучающегося просить обеспечить обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.

3.2.2 требовать предоставления обучающемуся основного общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ основного общего образования на родном языке, выбранном родителями (законными представителями) и обучающимся, то департамент образования оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении основного общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях;

3.2.3 защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;

- быть принятыми директором Школы (его заместителями) и (или) классным руководителем;

- принимать участие в заседании педагогического совета по вопросам, касающимся обучающегося;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.2.4 принимать участие в управлении Школой в формах, определяемых Уставом;

3.2.5 в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.2.6 в доступной форме получать не менее, чем за 3 рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия.

4.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2 Все споры и разногласия по данному договору решаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке;

4.3 В случае расторжения договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения договора – предупреждает другую сторону о досрочном расторжении договора не менее, чем за 10 дней;

4.4 Договор считается расторгнутым в случае отчисления (исключения) обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение;

4.5 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами;

4.6 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Договор хранится в личном деле обучающегося.

#### 5. Подписи и реквизиты сторон.

5.1 Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя образовательная школа № 2»

Адрес: г. Салехард,  
Ямало-Ненецкий автономный округ,  
ул. Комсомольская, 23  
Директор школы:  
Свицкая Елена Алексеевна  
Телефон/факс: 4-57-08

Подпись \_\_\_\_\_

5.2 Родители (Законные представители)

Мать \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Место работы \_\_\_\_\_  
Домашний адрес и  
телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
Отец \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Место работы \_\_\_\_\_  
Домашний адрес и  
телефон \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_



2.1.4. обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с требованиями федерального компонента государственного стандарта общего образования и разрабатываемыми Школой программами;

2.1.5. во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.6. предоставить обучающемуся возможность освоения образовательных программ в очной, очно-заочной или заочной форме (допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения) по индивидуальным учебным планам, индивидуальное обучение (при наличии медицинского заключения или получения образования вне организации в форме семейного обучения, с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в школе);

2.1.7. обеспечить безопасные условия обучения, воспитания обучающегося, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

2.1.8. соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к организации и осуществлению образовательной деятельности;

2.1.9. обеспечить организацию охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной-медицинской помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

2.1.10. обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его родителей (законных представителей), ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося;

2.1.11. обеспечить информационную открытость своей деятельности, путем размещения в системе Интернет информации и документов в соответствии со статьёй 29 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.12. обеспечить ознакомление в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную информационную систему «Сетевой город. Образование» родителей (законных представителей) и обучающегося с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, также не менее, чем за 3 рабочих дня информировать родителей (законных представителей) о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие;

2.1.13. осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости, поведения обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей (законных представителей) и обучающегося;

2.1.14. на возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ;

2.2. Школа принимает на себя:

2.2.1. ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в рамках федерального компонента государственного стандарта среднего общего образования;

2.2.2. ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое

нахождение осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы;

2.2.3. обязательства по организации питания и медицинского обслуживания;

2.2.4. обязательства по совершенствованию материально-технической базы с целью эффективного развития информационной образовательной среды Школы;

2.3. Школа вправе требовать от обучающегося и родителей (законных представителей) соблюдения Устава Школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность;

2.4. За неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Школы.

### 3. Обязанности и права родителей (законных представителей)

#### 3.1 Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

3.1.1. обеспечить получение их детьми общего, основного общего и среднего общего образования;

3.1.2. обеспечить посещение обучающимися учебных занятий, занятий, проводимых в рамках профильного обучения (элективные учебные предметы, социальные практики, исследовательская деятельность) согласно учебному расписанию, иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность Школы, а также адресных образовательных и воспитательных мероприятий, проводимых в системе образования города Салехарда;

3.1.3. обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;

3.1.4. обеспечить обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством актами органов местного самоуправления): сбалансированным и полноценным питанием в столовой Школы и предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательной деятельности (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой, расходными материалами в количестве, соответствующем потребностям обучающегося);

3.1.5. выполнять и обеспечивать выполнение обучающимися Устава, соблюдение правил внутреннего распорядка, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

3.1.6. проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося;

3.1.7. посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе директора Школы и (или) классного руководителя выступать для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося, его отношению к получению общего образования и другим вопросам;

3.1.8. извещать в течение одного дня директора Школы, заместителя директора и (или) классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающихся на занятиях. В случае длительных пропусков занятий обучающимися принимать меры по ликвидации отставания от выполнения учебного плана согласно рекомендациям педагогов Школы;

3.2. Родители (законные представители) имеют право:

3.2.1. выбирать формы получения общего образования. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной родителями (законными представителями) и обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители (законные представители) вправе с учётом

возможностей обучающегося просить обеспечить обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.

3.2.2. требовать предоставления обучающемуся основного общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ основного общего образования на родном языке, выбранном родителями (законными представителями) и обучающимся, то департамент образования оказывает содействие родителям (законным представителям) и обучающемуся в получении среднего общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях;

3.2.3. защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении обучающегося;
- быть принятыми директором Школы (его заместителями) и (или) классным руководителем;
- принимать участие в заседании педагогического совета по вопросам, касающимся обучающегося;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.2.4. принимать участие в управлении Школой в формах, определяемых Уставом;

3.2.5. в доступной форме, в том числе в электронной форме через официальный сайт Школы, комплексную автоматизированную информационную систему АС «Сетевой город. Образование» ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.2.6. в доступной форме получать не менее, чем за 3 рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

#### **4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2. Все споры и разногласия по данному договору решаются путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке;

4.3. В случае расторжения договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения договора – предупреждает другую сторону о досрочном расторжении договора не менее, чем за 10 дней;

4.4. Договор считается расторгнутым в случае отчисления (исключения) обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение;

4.5. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами;

4.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Договор хранится в личном деле обучающегося.

#### **5. Подписи и реквизиты сторон**

5.1. Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя образовательная школа  
№2»

5.2 Родители (законные представители)

Адрес: г.Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, ул. Комсомольская, 23

Директор школы:  
Сивицкая Елена Алексеевна

Телефон/факс: 4-57-08

Подпись \_\_\_\_\_

МП

*Мать* \_\_\_\_\_  
ФИО

Место работы \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

*Отец* \_\_\_\_\_  
ФИО

Место работы \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Пронумеровано, проиндексировано и скреплено  
оттиском печати 23 листов  
Директор  
МБОУ «СОШ № 2» Е.А. Сивицкая

