

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
от 03 апреля 2015 года №193-о

Положение

о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, проводимых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке посещения мероприятий, проводимых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее МБОУ «СОШ № 2»), не предусмотренных учебным планом (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ч.2. ст.34) и Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «СОШ № 2».

1.2. Настоящее Положение размещается на сайте школы.

1.3. В соответствии с п. 4 ч. 2 ст. 34 Федерального закона № 273 - ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «СОШ № 2» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном данным Положением.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора, информация о мероприятиях размещается в АИС «Сетевой город».

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить письменное разрешение заместителя директора по воспитательной работе на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по воспитательной работе не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения. Информация об изменениях в общешкольном плане размещается в АИС «Сетевой город».

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора МБОУ «СОШ № 2» (или распоряжения замдиректора по воспитательной работе).

1.8. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации МБОУ «СОШ № 2» использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в качестве архивных материалов для экспозиции школьного музея, оформления школьных стендов.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся МБОУ «СОШ № 2», являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся МБОУ «СОШ № 2», являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники МБОУ «СОШ № 2»;
- приглашенные сторонние физические и юридические лица, являющиеся зрителями на данном мероприятии.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

- Участники - обучающиеся МБОУ «СОШ № 2», являющиеся непосредственными участниками мероприятия; иные физические лица, являющиеся **непосредственными участниками мероприятия**.
- Зрители - обучающиеся МБОУ «СОШ № 2», не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нем; работники МБОУ «СОШ № 2».
- Гости - родители (законные представители) обучающихся; сторонние физические и юридические лица.
- Ответственные лица - классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора МБОУ «СОШ № 2» (или распоряжения заместителя директора по воспитательной работе).

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства.

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих порядок при проведении мероприятия.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию МБОУ «СОШ № 2»;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.4. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

- курить в помещениях и на территории МБОУ «СОШ № 2»;
- проникать в служебные и производственные помещения МБОУ «СОШ № 2», шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников МБОУ «СОШ № 2», службы охраны;
- наносить любые надписи в здании МБОУ «СОШ № 2», а также на прилегающих к МБОУ «СОШ № 2» тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах МБОУ «СОШ № 2»;
- использовать площади МБОУ «СОШ № 2» для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни оскорбляющую посетителей, работников МБОУ «СОШ № 2», службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам МБОУ «СОШ № 2», службе охраны.

3.7. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в МБОУ «СОШ № 2».

3.8. Посетители, причинившие МБОУ «СОШ № 2» ущерб, компенсируют его, а также, несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

4.2. Гости проходят на мероприятие по приглашению администрации школы, которое может быть размещено в АИС «Сетевой город», или переданному на бумажном носителе.

4.3. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
оттиском печати 3 листа
Директор
МБОУ «СОШ № 2» Е.А. Сивицкая

