

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
от 03 сентября 2019 года № 356-о

**Положение
о едином орфографическом режиме в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №
2»**

1. Общие положения

1.1. Положение о едином орфографическом режиме в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – по тексту положение) устанавливает единые требования к устной и письменной речи обучающихся, ведению и оформлению ученических тетрадей, определяет количество и назначение тетрадей по предметам, порядок проверки письменных работ учащихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.2.2821 - 10. «Санитарно-эпидемиологические требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее по тексту – МБОУ «СОШ № 2»).

2. Количество и назначение ученических тетрадей

2.1. Ведение тетрадей (допускается использование тетрадей на печатной основе), альбомов по соответствующим предметам обучающимися с 1-го по 11-й класс является обязательным.

2.2. В тетради оформляются письменные работы в классе и дома.

2.3. Предусматривается несколько типов письменных работ в тетради, в соответствии с чем тетради делятся по назначению (рабочие, для контрольных работ, для практических работ и т.п.).

2.4. Для выполнения всех видов письменных работ обучающиеся должны иметь:

Предмет	Количество тетрадей		
	1 -4 классы	5-9 классы	10-11 классы
русский язык	- 2 рабочие; - 1 для контрольных работ (2-4 кл.); - дополнительно допускается тетрадь на печатной основе.	- 2 рабочие; - 1 для контрольных работ. - 1 для творческих работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	- 2 рабочие; -1 для контрольных и творческих работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
литература	рабочая тетрадь для составления плана, для написания отзыва о	5-6 классы: - 1 рабочая тетрадь, (дополнительно допускается тетрадь	- 1 рабочая; - 1 для творческих работ (дополнительно

	прочитанном произведении, для написания сочинения по картине и т.д.; допускается тетрадь на печатной основе, входящая в УМК.	на печатной основе). 7-9 классы: -1 рабочая; - 1 для творческих работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	допускается тетрадь на печатной основе).
математика	- 2 рабочие; - 1 для контрольных работ (2-4 кл.); - дополнительно допускается тетрадь на печатной основе.	- 2 рабочие; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	- 1-2 рабочие; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
алгебра		-2 рабочие; 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	- 1-2 рабочие; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
геометрия		- 1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	- 1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ
иностраннный язык	-2 рабочие; -1 для контрольных работ; -1 словарь, (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	2 рабочие; - 1 для контрольных работ; -1 словарь (5-6 классы), (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	2 рабочие; - 1 для контрольных работ, (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
Физика		- 1 рабочая; -1 для лабораторных работ;	- 1 рабочая; -1 для лабораторных работ;

		- 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ; дополнительно допускается тетрадь на печатной основе	- 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ; дополнительно допускается тетрадь на печатной основе
Химия		-1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе). -1 для практических работ	--1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе). -1 для практических работ
Биология		-1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	-1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
География		-1 рабочая; - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	-1 рабочая - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
Окружающий мир (1-4 кл.)	1 рабочая или тетрадь на печатной основе.	-1 рабочая (допускается тетрадь на печатной основе, входящих в УМК).	
История		-1 рабочая, - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	1 рабочая, - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
Обществознание		1 рабочая, - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ	1 рабочая, - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ

		(дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	(дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
Информатика и ИКТ		1 рабочая, - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	1 рабочая, - 1 для контрольных работ и /или бланки ответов КИМ контрольных работ (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).
Искусство (ИЗО)	1 альбом (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	1 альбом (дополнительно допускается тетрадь на печатной основе).	
Искусство (Музыка)		1 рабочая,	
ОБЖ		1 рабочая.	1 рабочая.
КНЯ		1 рабочая.	
технология		1 рабочая.	1 рабочая.
Элективные курсы, элективные учебные предметы, спецкурсам	1 рабочая.	1 рабочая.	1 рабочая.

Допускается проведение письменных работ (проверочные, самостоятельные, контрольные) с использованием компьютерных программ для тестирования (MyTestXPro и других). Результаты данных работ хранятся в электронном виде до конца учебного года.

Допускается проведение письменных работ (проверочные, самостоятельные, контрольные) с использованием индивидуальных КИМов. Выполненные работы (КИМы) хранятся до конца учебного года.

3. Виды письменных работ

3.1. Основными видами классных и домашних письменных работ обучающихся являются обучающие работы.

3.2. По учебным предметам проводятся текущие и итоговые письменные контрольные работы, самостоятельные работы, лабораторные, практические, творческие работы и другие виды письменных работ.

3.3. Число контрольных, лабораторных, практических, творческих работ по всем предметам устанавливается рабочими программами по предметам.

3.4. Письменные работы (проверочные, самостоятельные, контрольные) могут быть рассчитаны как на целый урок, так и на часть урока, в зависимости от цели проведения.

4. Порядок проверки письменных работ учащихся

4.1. Учителя-предметники обязаны регулярно осуществлять проверку тетрадей.

4.2. Периодичность и сроки проверки тетрадей должны быть оптимальными для

эффективной организации процесса обучения.

4.3. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся:

предметы / классы	1-5 класс	6 класс	7-8 класс	9 класс	10-11 класс
математика, алгебра, геометрия	Все домашние и классные работы у всех учащихся ежедневно	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.
русский язык	Все домашние и классные работы у всех учащихся ежедневно	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 1 раза в неделю.	Домашние работы у Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 2 раз в неделю.
иностраннный язык	Все домашние и классные работы у всех учащихся ежедневно Словари – не реже 1 раз в четверть	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 1 раза в неделю. Словари – не реже 1 раз в четверть	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 1 раза в неделю. Словари – не реже 1 раз в четверть	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 1 раза в неделю. Словари – не реже 1 раз в четверть	Домашние и классные работы у всех учащихся не реже 1 раза в неделю. Словари – не реже 1 раз в четверть
Остальные предметы (за исключением Искусство (Музыка), ОБЖ, КНЯ, технология, элективные курсы, элективные учебные предметы, спецкурсам	Выборочно (классная или домашняя работы), каждая тетрадь должна проверяться не реже 1 раза в неделю				

4.4. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-5- классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

- зачеркивает орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает вверху букву или нужную цифру, знак;
- пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

- при проверке тетрадей по русскому языку учитель может обозначать ошибку определенным знаком на полях (для удобства подсчета ошибок и классификации);

4.5. При проверке изложений и сочинений в 5-11 классах (как контрольных, так и обучающих), кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, грамматические, речевые ошибки.

4.6. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок, а в изложениях и сочинениях - ошибки по содержанию.

4.7. При проверке тетрадей в 6-11 классах учитель может только подчеркивать допущенную ошибку и отмечать на полях количество ошибок.

4.8. По иностранному языку во 2-11 классах учитель исправляет ошибку, допущенную обучающимся.

4.9. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются, но в журнал выставляются только положительные отметки.

4.10. Классные и домашние письменные работы оцениваются; оценки в журнал могут быть выставлены за эти работы по усмотрению учителя.

4.11. Все учителя-предметники должны исправлять грамматические ошибки, но наличие этих ошибок не должно напрямую влиять на отметку за работу по данному предмету.

4.12. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях (КИМах), в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

4.13. При проверке тетрадей учитель имеет право делать записи только пастой красного цвета.

4.14. Учитель имеет право, помимо выставления отметки, делать в тетрадях записи, касающиеся только непосредственно проверяемой работы.

4.15. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).

4.16. Отметка за работу выставляется согласно критериям оценки для данного типа работ.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
оттиском печати 6 лист

Директор

МБОУ «СОШ № 2»

Е.А. Сивицкая

