

УТВЕРЖЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2»
от 15 мая 2019 года № 220-о

Положение о консалтинговом центре муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение о консалтинговом центре муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015.
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008.

1.2. Консалтинговый центр (далее - Центр) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – МБОУ «СОШ № 2») является внутришкольной службой сопровождения деятельности по повышению качества образования.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией и структурными подразделениями МБОУ «СОШ № 2».

1.4. Центр не является юридическим лицом и не вправе от своего имени заключать договоры и совершать иные сделки.

1.5. Работники Центра являются штатными работниками МБОУ «СОШ № 2» и условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником согласно правилам внутреннего распорядка.

1.6. Для выполнения научно-исследовательских и учебно-методических работ привлекаются штатные работники и совместители МБОУ «СОШ № 2», а также формируются временные коллективы, в состав которых входят учителя - работники Центра.

1.6. Положение о Центре утверждает директор МБОУ «СОШ № 2» с учетом мнения представительного органа работников школы.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является повышение качества образовательной, учебно-методической, научно-методической деятельности в МБОУ «СОШ № 2».

2.2. В соответствии с целью Центр решает следующие задачи:

- участвует в организации систематической работы по повышению квалификации педагогических работников;

- способствует развитию профессиональной компетентности педагогов посредством вовлечения их в разработку и реализацию дидактико-методических и управленческих решений актуальных инновационных проблем образовательной деятельности;

- планирует, организует и контролирует учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности в целях реализации образовательных программ;

- повышает профессиональную компетентность педагогов (способствует увеличению количества публикаций в научных сборниках и журналах; увеличению количества педагогов – победителей, призеров, участников профессиональных конкурсов и др.);

- повышает результаты академической успешности обучающихся (государственная итоговая аттестация, участие во Всероссийской и других олимпиадах школьников по предметам; проведение независимых предметных и метапредметных диагностик и др.);

- разрабатывает и внедряет современные образовательные методики с учетом инновационных подходов в преподавание учебных предметов (модулей, курсов);

- готовит, апробирует и распространяет учебно-методические материалы с учетом инновационных технологий;

- совершенствует внутришкольную систему непрерывного и постоянного профессионального развития педагогического коллектива, которая направлена на реализацию требований профессионального стандарта педагога и ФГОС общего образования;

- участвует в организации и проведении научных и научно-методических мероприятий: конференций, семинаров, форумов, конкурсов, олимпиад, круглых столов, практикумов и др.;

- участвует в подготовке и издании научных и методических работ педагогических работников (монографий, статей, библиографических материалов и т. д.);

- координирует процессы в области научно-педагогических исследований, осуществляемых педагогическими работниками школы;

- участвует в организации тьюторского сопровождения индивидуальной образовательной программы обучающихся;

- сотрудничает с отечественными и зарубежными образовательными организациями, научными центрами, включая повышение квалификации и дополнительное образование;

- координирует годовое, текущее и перспективное планирование по направлениям деятельности Центра;

- организует подготовку сводных материалов по основным показателям учебно-методической работы школы;

- осуществляет научно-методические и информационно-образовательные консалтинговые услуги педагогам школы по достижению качества образования обучающихся;

- обеспечивает информационную открытость Центра;

- участвует в научно-методическом сопровождении реализации в школе региональных, федеральных и международных инновационных образовательных проектов;

- обеспечивает организацию и проведение педагогических практик и стажировок по основным образовательным программам высшего образования и курсов дополнительного

профессионального образования в формате сетевого взаимодействия с вузами, общественными педагогическими организациями в соответствии с содержанием соглашений о сотрудничестве и проектно-договорных отношений.

3. Функции Центра

Для решения задач, указанных в п. 2.2 настоящего положения, Центр:

3.1. Организует квалифицированную помощь педагогам с целью:

–совершенствовать механизмы экспертизы рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ, учебно-методических, научно-методических разработок и иных методических материалов;

–повышать управленческо-педагогическую компетентность, в т. ч. посредством совместной работы с вузами и общественными педагогическими организациями;

–консультировать педагогов индивидуально и в группах по решению актуальных проблем образовательной деятельности, в т. ч. по тактической интерпретации и технологической конкретизации федеральных и региональных нормативных документов в области образования;

–интегрировать научно-методические усилия педагогов по выявлению, разработке, обобщению, теоретическому обоснованию, публикации, трансферту и внедрению в практику дидактико-методических и управленческих решений злободневных инновационных проблем образовательной деятельности;

–формировать и внедрять в практику пакеты эффективных педагогических и управленческих технологий, в т. ч. информационно-коммуникационные технологии.

3.2. Оказывает научно-методические и информационно-образовательные консультационные услуги педагогам с использованием таких форм работы, как групповое консультирование, проблемные семинары, индивидуальное собеседование, ассамблейные учебы, временные творческие группы педагогов и представителей вузов, участие в подготовке и проведении практик и стажировок, педагогических чтений, конференций, других различных научно-методических акций и мероприятий.

3.3. Совершенствует внутреннюю систему оценки качества образования:

–разрабатывает и внедряет мониторинговые программы оценки предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся и условий реализации основных образовательных программ (ООП), качества процесса управления реализацией ООП;

–организует методическое сопровождение педагогов в процессе анализа, интерпретации, использования материалов независимых диагностических и мониторинговых процедур;

–формирует и систематически пополняет фонд оценочных средств и фонд дидактических материалов;

–проводит педагогические консилиумы, педагогические советы по результатам исследований.

3.4. Обеспечивает системное развитие интеллектуального потенциала обучающихся:

–совершенствует систему творческого поиска и развития талантов через объединение всех видов интеллектуальных соревнований (лаборатории, олимпиады, конкурсы), инновационного творчества и фестивалей наук;

4. Принципы деятельности Центра

Центр в своей научно-методической деятельности руководствуется следующими принципами:

4.1. Общешкольный формат научно-методической деятельности предусматривает привлекать всех членов педагогического коллектива к решению инновационных

системных проблем образовательной деятельности (ментально-культурных, содержательных и технологических).

4.2. Компетентностная ориентация научно-методической деятельности предполагает совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, отказываться от просветительского и репродуктивного подходов.

4.3. Практико-ориентированная и проблемно ориентированная направленность научно-методической деятельности предполагает совершенствовать профессиональную компетентность в процессе создания, обоснования и реализации дидактико-методических и управленческих решений конкретных инновационных лично значимых и социально-актуальных проблем в образовательной деятельности.

4.4. Социокультурная направленность научно-методической деятельности предусматривает организацию социального партнерства организациями высшего и дополнительного образования, организациями науки и культуры независимо от их ведомственной подчиненности, организационно-правовых форм собственности для удовлетворения новых профессиональных потребностей педагогов.

4.5. Эволюционный характер научно-методической деятельности предполагает взаимообусловленность традиций и инноваций в образовании, согласование различных идей, замыслов, интересов и целей методических сообществ педагогов и авторов личных образовательных инициатив, учет специфики и собственных траекторий развития методических объединений, творческих объединений педагогов.

4.6. Открытость научно-методической деятельности предусматривает возможность подключить новые субъекты с новыми проектами на различных этапах деятельности Центра, преодолеть предметную разобщенность образовательной деятельности и согласованность действий педагогов.

4.7. Интеграция образования и науки включает взаимодействие с социальными партнерами (вузами, общественными педагогическими организациями) на основе проектно-договорных взаимовыгодных отношений в соответствии с обсужденной и утвержденной программой совместной научно-методической деятельности.

5. Организация деятельности центра

5.1. В состав Центра входят участники образовательных отношений.

5.2. Центр находится в прямом подчинении директора МБОУ «СОШ № 2», создается и ликвидируется на основании его приказа.

5.3. Оперативное управление деятельностью Центра по поручению директора осуществляет руководитель Центра, назначаемый приказом.

5.4. Права и ответственность руководителя Центра

–предлагать в пределах своей компетенции рекомендации педагогическим работникам по вопросам повышения качества результатов и условий образовательной деятельности;

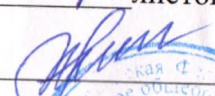
–обеспечивать соблюдение требований и процедур мониторинга и оценки образовательных достижений и условий реализации образовательной деятельности;

–привлекать к деятельности Центра сотрудников других образовательных организаций, вузов, научных центров, в т. ч. зарубежных.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
оттиском печати _____ 4 _____ листов

Директор

МБОУ «СОШ № 2»



Е.А. Сивицкая

